



**RİZE ŞEHİT ONUR KILIÇ KIZ ANADOLU  
İMAM HATİP LİSESİ  
KÜTÜPHANE KULLANIM TALİMATI**

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| Doküman No      | 26082020-20          |
| Yayın Tarihi    |                      |
| Revizyon No     | 00                   |
| Revizyon Tarihi | ... / ... /<br>20... |
| Sayfa No        | 1/1                  |

1. Çalışma alanında yer alan ortak temas yüzeyleri kitap rafları, masa yüzeyleri ortak temasın sonucunda sanitasyon planına uygun olarak her ders süresinde dezenfekte edilmelidir.
2. Havalandırma sistemi pencere vasıtasıyla sağlanan mekanda, %20 oranında pencereler daimi açık tutulmalıdır.
3. Kütüphanede panolarda ekranlara ve ortak olanları bir ve farkındalığı arttırmaya yönelik afişler posterler asılmalıdır.
4. Kullanıcılar ortak kullandıkları ekipman ve çalışma alanlarını mümkün olduğunca her kullanımdan önce düzenli olarak dezenfekte etmelidir.
5. Ortak kullanıma dayalı kitaplar, teslim edildiğinde Kütüphane kaydına işlenmeli ve minimum 4 günden önce teslim alınmamalıdır.
6. Teslim alınan kitaplar KKD kullanılarak teslim alınmalı ve uygun dezenfeksiyon işleminden sonra yerine konulmalıdır.
7. Normal kullanımda kitaplara ve raflara öğrencilerin temas etmemesi Kütüphane görevlisi tarafından kontrol edilmelidir.

Hasan AKSU

Okul Müdürü